ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **Entrega materiales de Formación ficha 2730368.**		
CIUDAD Y FECHA: 29 abril 2024	**HORA INICIO:** 13:00 am	**HORA FIN:** 18:00
LUGAR Y/O ENLACE: I.E GABRIEL GARCIA MARQUEZ	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Cundinamarca - CIDE	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Entrega de materiales de formación ficha 2730368 programa Asistencia Administrativa Institución Educativa Gabriel García Márquez.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Entrega de materiales ficha 2730368 programa Asistencia Administrativa Institución Educativa Gabriel García Márquez.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza la entrega de los materiales de formación correspondiente a la ficha 2730368 programa Asistencia Administrativa que a la fecha tengo asignada 2023.

A continuación, se hace la descripción de los materiales de formación a entregar.

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD ENTREGADA
BOLIGRAFO NEGRO	UNIDAD	42
LAPIZ NEGRO N.2	UNIDAD	42
PEGASTIC	UNIDAD	21
CARTULINA	UNIDADES	42
BORRADOR	UNIDAD	42
BLOG TAMAÑO CARTA CUADRICULADO	UNIDAD	21
HOJAS TAMAÑO CARTA	RESMA	21
MARCADORES	RESMA	21
CORRECTOR	RESMA	21
RESALTADOS	RESMA	21



Se realiza la respectiva entrega de materiales de formación teniendo en cuenta la cantidad de aprendices que se reportan matriculados inicialmente en la vigencia 2023 en grado decimo (21) para la ficha referida, haciendo las siguientes declaraciones:

-Se entrega los materiales en las instalaciones de la institución.

CONCLUSIONES

Se da cumplimiento a lo acordado entrega de materiales a cada aprendiz.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
La instructora genera como documento soporte de la entrega un acta de la ficha 2730368, firmada por cada uno de los aprendices e indicando los materiales que reciben y cantidades, igualmente es importante el registro fotográfico en la misma acta o en anexo soporte de la misma.		Angela Marin Estévez Técnico de Formación.	29 abril 2024

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES